

BİZİM DÜNYAMIZ VAKFI RESMİ SENEDİ

25334

BAŞLANGIÇ HÜKÜMLERİ

Vakfın Adı

MADDE 1: Başlangıç hükümleri ve aşağıdaki amaç ve çalışma konuları doğrultusunda ve kamuya yararlı hizmetlerde bulunmak üzere ve uluslararası nitelikte olan "Bizim Dünyamız Vakfı" kurulmuş olup, resmi senet metninde kısaca **VAKIF** adıyla anılacaktır.

Vakıf, çalışmalarında kısaltma olarak, amblem veya logosu ile birlikte veya müstakil olarak BizimDünyamız ibaresini kullanacaktır.

Vakfın Merkezi

MADDE 2: Vakfın yönetim merkezi İstanbul'dadır. Vakıf merkezinin adresi; Müeyyedzade Mah. Lüleci Hendek Cad. 48/A Beyoğlu İstanbul olup, merkezin aynı şehir merkezi içinde başka bir adrese geçmesi durumunda, vakıf resmi senedinde değişiklik yapılması gerekli olmayıp, ancak ilgili makamlara bilgi verilmesi yeterlidir.

Vakıf, amaçlarını gerçekleştirmek için Müttevelli Heyetinin kararı ile yetkili makamların iznini almak şartı ile yurtiçinde ve yurtdışında şubeler ve temsilcilikler açabilir, tesisler kurabilir. Bunların faaliyetlerine ilişkin her türlü esas, Müttevelli Heyetince hazırlanır.

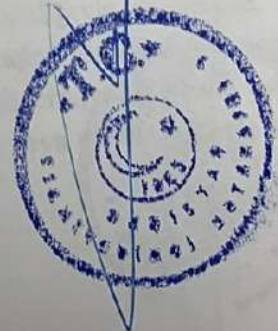
Vakfın Malvarlığı

MADDE 3: Vakfın malvarlığı 60.000 TL nakit ile ilerde vakfa yapılacak bağışlardan teşekkül eder.

Vakfa Yapılacak Bağışların Kabulü

MADDE 4: Vakıf tarafından,

1. Yurtiçinde veya yurt dışında, doğrudan doğruya veya vasiyet yolu ile hakiki ve hükmi şahıslar tarafından bağışlanacak menkul ve gayrimenkul kıymet ve haklar,
2. Vakıf gayesine aykırı olmayan ve belirli bir hizmetin görülmesi şartı ile yapılan bağışlar,
3. Vakfın gayesine uygun şartsız ölüme bağlı olan veya olmayan menkul veya gayrimenkul bağışlar ile yerli ve yabancı şirketlerin hisse senetleri, tahvilleri ve intifa senetleri,
4. Taşınır veya taşınmaz alım satımlarından elde edilen faiz, temettü ve iratlardan elde edilen gelirler,
5. Vakfa tahsis edilen veya edilecek olan intifa haklarının getireceği gelirler,
6. Vasiyet yolu ile hakiki ve hükmi şahıslar tarafından bağışlanacak menkul, gayrimenkul, kıymet ve haklar yönetim kurulu tarafından kabul edilir.



MADDE 5:

Madde 5.01: Vakfın Amacı;

- a. Ülkemizde ve Dünyada iklim değişikliği ve değişkenliği, çevre ve hava kirliliği ve çölleşmeyle mücadele, toprak örtüsü ve toprağın korunması ve ağaçlandırmanın önemi, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri konularında kamuoyunun eğitimi ve bilgilendirilmesi, doğanın korunması ve temiz hava hedeflerine yönelik etkinlikler yoluyla toplumsal barışı ilerletme ve bu alanlarda milli ve uluslararası politikaların oluşturulmasına yardımcı olma,
- b. İklim değişikliği ve değişkenliği, çevre ve hava kirliliği ile mücadele gibi Vakfın amaçları ile sürdürülebilir bir dünya konularında toplumu bilgilendirme / uyandırma; bu amaçla değişik etkinliklerle birlikte kültür, sanat ve spor etkinlikleri dahil ve ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere her ne ad ve nam altında olursa olsun ulusal ve uluslararası her türlü etkinlik ve organizasyon düzenleyerek sürdürülebilir bir dünya bilinci ve sevgisini topluma mal etme,
- c. Sığınmacılar, gençler ve kadınlar başta olmak üzere, toplumun her kesiminin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri, iklim değişikliği, çevre ve hava kirliliği ile mücadele hedefleri doğrultusunda ülkemizin ve dünyanın iyiliğine katkıda bulunmalarını sağlama,
- d. Doğal varlıkların, insan sağlığının, yeşil alanların, toprak ve toprak örtüsünün, suların, ormanların korunması, geliştirilmesi, mümkün olanlarının yenilerinin tesis edilmesini sağlamak için faaliyette bulunma,
- e. Karbon ayak izi konusunda farkındalık yaratmak, araştırma, istatistik, gelişim projeleri, denetim hizmetleri vermek,

Madde 5.02: Amaca Ulaşmak İçin Yapılacak Faaliyetler;

Vakıf amacı doğrultusunda aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirecektir;

- a) Teknik, bilimsel ve idari yönden yeterli kadro ve teşkilat meydana getirilebilir. Kurulacak kadro ve teşkilat için, Vakıf amacının gerçekleştirilebilmesi ve bilinçli bir kamuoyu yaratabilmek gayesi ile eğitim programları hazırlar ve uygulamak için gerekli düzenlemeleri yapar.
- b) İklim değişikliği ve değişkenliği, çevre ve hava kirliliğiyle mücadele, doğanın korunması, peyzaj düzenlemesi dahil yeşil alan, mera, ağaç topluluğu ve orman tesis etmek ve/veya oluşturmak veya kırsal kalkınma amaçlı erozyon önleme çalışmaları yapmak için yurt içinde veya yurt dışındaki gerçek veya tüzel kişilerle iş birliği yapılabilir.



- c) Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri, iklim değişikliği ve değişkenliği, çevre ve hava kirliliğiyle mücadele, doğanın korunması, yeşilin, ağacın ve ormanın fayda ve zarureti, erozyonla mücadele ile ilgili bilgilerin verileceği eğitim programları düzenleyebilir ve bunları uygulayabilir.
- d) Eğitim hizmetlerini gerçekleştirmek için gerek duyacağı mahallerde eğitim merkezleri kurabilir, doğa ve erozyon okulları açabilir, yabancı personel istihdam edebilir.
- e) Amacının gerçekleşmesi için yakın konularda yurt içinde veya yurt dışında faaliyet gösteren özel veya resmi kurum, özel veya tüzel kişiler, merkez, enstitü, dernek ve vakıflar ile amacına dönük iş birliği yapabilir. Söz konusu iş birliğini yurt dışında da gerçekleştirebilir.
- f) Amaçları doğrultusunda düzenlenen ulusal ve/veya uluslararası seminer, konferans, fuar, yarışma, kurs ve toplantılara katılabilir ve bunları düzenleyebilir. Bu seminer, konferans, toplantıları her türlü dijital ortamda ve/veya elektronik olarak mevcut teknolojik imkanlar ve sonradan ortaya çıkabilecek her türlü dijital altyapıyı kullanarak çevrimiçi ve/veya çevrimdışı düzenleyebilir, katılabilir, her türlü platformu oluşturabilir.
- g) Gerekli izinlerin alınması şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunabilir ve yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul edebilir.
- h) Amacı doğrultusunda yayınlar, basın ve yayın organları ile işbirliği yapabilir. Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap, bülten, eğitici ve bilgilendirici TV ve internet yayınları gibi yayınlar çıkarır.
- i) Karbon ayak izi konusunda farkındalık oluşturabilir, eğitimler düzenleyebilir, istatistik çalışmaları yapabilir, araştırma, proje, denetim hizmetleri ve danışmanlık verebilir.
- j) Amacı doğrultusunda gerekli izinlerin alınması kaydıyla kampanyalar açabilir ve benzeri mevzuata uygun faaliyet ve etkinliklerde bulunabilir.
- k) Tüzük amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurar ve işletir.
- l) Vakıf çalışmalarının sürdürülebilirliğini sağlamak için yerelde ve uluslararası alanda merkeze bağlı şubeler açar. Bu şubeler merkezin yönlendirmesiyle Vakfın misyon ve vizyonuna uygun çalışmalar yapar.
- m) Yaptığı çalışmalarının verimliliğini ve etkisini ölçmek için bünyesinde akademik araştırma yapabilir.
- n) Üyeleri arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenler.

Vakfın Amacını Gerçekleştirmek İçin Yapılabilecek Tasarruflar

MADDE 6: Vakıf amacına ulaşmak için;

- a) Yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış olarak taşınır taşınmaz mallara veya her ikisinden müteşekkil her çeşit mala bağış, vasiyet, mir ölümüne bağlı tasarruflar yolu ile veya satın alma ve kiralama yolu suretiyle sahip olmaya ve



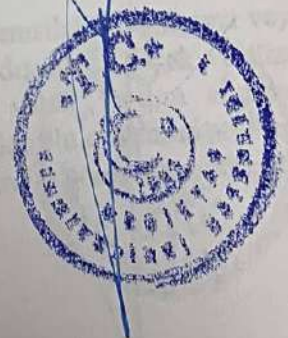
- kullanmaya, yasal koşulları yerine getirerek satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini ve karlarını almaya ve harcamaya,
- b) Vakfın malvarlığına dahil bir veya birden fazla taşınır ve taşınmazı veya gelirini, bir veya birçok kez yatırımda kullanmaya, vakfın amacına aykırı olmamak ve bu amaçlara kısmen veya tamamen özgülenmek koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malların ve paraları yönetime, tasarrufa ve harcamaya,
- c) Vakıf gelirlerini arttırmak için, şirketlerin pay senetlerini, intifa senetlerini, tahvil, finansman bonosu, mevduat sertifikası, hazine bonosu, yatırım fonlarını, obligasyonlarını veya diğer hisse temsil eden veya mevcut veya vücut bulacak bir hak veya alacak ifade eden evrakını ve bilcümle hisse senetlerini ve bütün bunlara ait kuponları ve diğer menkul değerleri almaya, vakfın amacı gerektirdiğinde değerlendirmeye, satmaya ve gelirlerini tahsil ve sarfa,
- d) Vakıf amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurt içi ve yetkili makamların izni ile yurt dışındaki vakıflar, dernekler ve benzeri özel veya kamu kurumu niteliği taşımayan tüzel kişilerle, işbirliği yapmaya ve onlardan yardım almaya, bu yardımı sağlamak için onlarla anlaşmalar yapmaya,
- e) Amaçlarına harcayacağı gelirlerini arttırmak için para veya malvarlığına dahil değerlerle ticari ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara katılmaya, gerekli ürünleri imal, ihraç ve ithal etmeye, hissesini isabet eden temettü ya da kar paylarını benzer biçimde değerlendirmeye,
- f) Vakıf amaçlarına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir getirecek ve olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler kurmaya, bunları doğrudan ve ya da denetimi altında bir kişi aracılığı ile işletmeye,
- g) Taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetin gayri aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile yağıacağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malları rehni ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, ödünç vermeye, vakfa ait taşınmazlar üzerine kat karşılığı veya yap-işlet-devret modeline göre inşaat yaptırmaya,
- h) Vakıf amaçlarını gerçekleştirmek için, gerektiğinde ödünç almaya, taşınır ve taşınmazlarını rehin göstermeye eve ipotek vermeye, kefalet ve diğer güvenceleri vermeye,
- i) Vakıf amaçlarının birinin ya da tamamının gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülecek girişim, tasarruf, temellük, inşaat ve sözleşmeleri yapmaya, gerçek ve tüzel kişilerle ortaklıklar kurmaya, kurulu ortaklıklara katılmaya ve işbirliği yapmaya ve iktisadi işletmeler oluşturmaya,
- j) Türk Medeni Kanunu hükümlerine göre izini ve yetkili olup, vakıf bu yetkilerini yine aynı kanunda yasaklanan yön ve amaçlarda kullanamaz.

YÖNETİM HÜKÜMLERİ

Vakfın Organları

MADDE 7: Vakfın organları aşağıdadır:

- a) Mütevelliler Heyeti
b) Yönetim Kurulu
c) Denetim Kurulu



Mütevelliler Heyeti

MADDE 8: Mütevelliler Heyeti: mütevelliler heyeti vakıf senedinde (vakıf mütevelliler başlıklı listede) ismi yazılı 5 (beş) gerçek ve tüzel kişiden oluşur.

Madde 8.01: Mütevelli Heyeti Başkanı

Mütevelli Heyeti Başkanı yaşamı boyunca vakfeden Kahraman Halisçelik'tir. Ölümü halinde kimin başkan olacağına görev dağılımı sırasında Mütevelli Heyeti karar verecektir.

Kaydıhayat şartıyla Mütevelli Heyeti Başkanı Kahraman Halisçelik dışında, seçilecek Mütevelli Heyetin Başkanının görev süresi 3 yıldır. Süre bitiminde yeniden görev almak mümkündür.

Madde 8.02: Oluşumu

- Resmi senette adları yazılı olan gerçek ve tüzel kişiler,
- Mütevelli heyet üyeliğinin ölüm, istifa ya da başka bir nedenle boşalması halinde, boşalan üyeliklere, yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin teklifi ile mütevelli heyeti başkanı kararıyla seçim yapılır.

Madde 8.03: Görev ve Yetkileri

- Anayasa ve yasalar başta olmak üzere hukuki mevzuatın işbu resmi senedin hükümleri doğrultusunda Vakfın amaç ve hizmet konuları başta olmak üzere Vakıfla ilgili her tür kararları almak,
- Vakıf mütevelliler heyeti üyelerini belirlemek ve sağlık ve yasal kısıtlılık halleri ile vakfın amaç ve hizmet konularına aykırı hareket etmeleri ve yurt içi ve yurt dışında kamuoyu oluşmasına sebebiyet verecek tutum ve davranış içinde olmaları halinde durumu Denetim Makamına bildirmek, doğal başkan Kahraman Halisçelik'in ölümünden sonra mütevelliler heyeti başkanını, başkan yardımcısını ve sekreterini 3 yıllık süre için seçmek,
- Vakıf denetim kurulu üyelerini seçmek ve azil sebepleri oluştuğunda durumu Denetim Makamına bildirmek ve boşalan üyelerin yerine olağan seçim dönemine kadar bir başkasını görevlendirmek ve gerektiğinde vakıf organlarında oy kullanma hakları bulunmayan onur üyeliği ve danışma kurulu üyelikleri oluşturmak ve bu üyeliklerin koşullarını belirlemek,
- Vakıf malvarlığı hakkında tasarrufi kararlar almak ve yönetim kurulunun bu konu başta olmak üzere mali ve idari yetkilerini belirlemek ve görevlendirmek,
- Vakıf resmi senedi değişikliğini karara bağlamak ve vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- Yılın en geç Mart ayı içerisinde yönetim kurulunun çalışma raporu ile bilançosunun aynen veya değiştirerek onaylamak ve yönetim kurulunu ibra etmek, yılın en geç Aralık ayı içerisinde de yönetim kurulunun bir sonraki yıla ait çalışma programı ve bütçesini aynen veya değiştirerek onaylamak,
- Vakfın yasal koşullara uyarak, yurt içi ve yurt dışında şube, temsilcilik açmasına veya kapatılmasına karar vermek ve yine vakfın yurt içi ve yurt dışındaki gerçek ve tüzel kişilerle işbirliğinde bulunması, bunlara yardım edilmesi yahut yardım alınması konularında karar vermek, ayrıca ticari ortaklıklar kurması ve kurulu olanlara katılması, iktisadi işletmeler kurması ve bunların amaç ve çalışma konuları ile görev ve yetkilerini

25334

- belirlenmesi ve gerektiğinde bunların feshi veya ortaklık ve işbirliklerinden ayrılması konularında karar vermek, bunların yerine getirilmesi konularında yönetim kurulu görevlendirmek,
- h) Yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek, (Kamu görevlisi olan yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı ödenmeyecektir)
- i) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek, yasaların ve buna dayalı diğer hukuki mevzuatın gerektirdiği diğer görevleri yerine getirmektir.

Madde 8.04: Toplantı ve Karar Alma

- a) Mütevelliler heyeti biri yılın en geç mart ayı, diğeri de yılın en geç aralık ayı içerisinde olmak üzere yılda iki kere olağan olarak toplanır. İlk toplantı, denetim kurulu raporlarının okunması, bilanço ve çalışma raporu onayı ile yönetim kurulunun ibrası, ikinci toplantıda, bir sonraki, yılın bütçe ve çalışma programı onayı konusudur. Olağan yönetim ve denetim kurulu seçimleri ile boşalan mütevelliler yerine yapılacak seçimler bunlardan herhangi birisindeki toplantıda gerçekleştirilebilir.
- b) Mütevelliler heyeti üye tamsayısının yarısından bir fazla sayı ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Kararlar katılanların yarısından bir fazla üyenin kabulü ile alınır, sadece vakfın resmi senedinin değiştirilmesi ile feshi ve tasfiyesi kararları, o andaki mütevelliler heyeti üye tamsayısının üçte iki tam çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde mütevelliler heyeti başkanının oyu iki oy sayılır.
- c) Toplantı hazırlıkları yönetim kurulunca, toplantıların yürütülmesi ise toplantıda belirlenecek bir divan başkanınca yürütülür. Divan başkanına bu işin yürütülmesi için yeteri kadar yardımcı seçilebilir. Ancak mütevelliler heyeti başkanı dilediği takdirde toplantılarda divan başkanlığını üstlenebilir. Yönetim kurulu tarafından bir gündem tespit edilir ve toplantının konumuna göre çalışma raporu, bilanço ve denetçi raporları veya çalışma programı ve bütçe, gündemle birlikte üyelere toplantı tarihinden en az 15 gün önce ellerinde olacak şekilde bizzat tebliğ veya iadeli taahhütlü posta ile gönderilir. Toplantıda gündem okunur ve toplantıya katılanların en az beşte birinin istemi ile toplantıya sadece gündem eklenmesi yapılabilir. Bu gündem eklenmesi senet değişikliği, ödenek artırımı, seçim, vakfın feshi ve tasfiyesi istemlerini kapsamaz.
- d) Mütevelliler heyeti başkanının veya üyelerinden en az üçte birinin yazılı istemi ile belirli bir gündemle olağan üstü olarak toplanabilir. Olağan üstü toplantılarda, gündemi oybirliği ile dahi olsa ekleme yapılamaz.
- e) Her üyenin bir hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelliler heyetinden bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz. Alınan bütün kararlar noter onaylı karar defterine yazılarak, toplantıda hazır bulunanlarca imzalanır.

Yönetim Kurulu

MADDE 9: Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır.

Yönetim Kurulu Başkanı ömrü boyunca Kahraman Halisçelik'tir. Ölümü halinde kimin başkan olacağına görev dağılımı sırasında yönetim kurulu karar verir.

Yönetim Kurulu, Mütevelliler Kurulu üyeleri arasından seçilir. Ancak, Mütevelli Heyet üyelerinden en az 2 üyenin teklifi ve Mütevelli Heyetinin salt çoğunluğunun kabulü ile dışardan



da yönetim kuruluna üye seçilebilir. Yönetim Kurulu 7 (yedi) kişiden oluşur. Kaydıhayat şartıyla Yönetim Kurulu Başkanı olan Kahraman Halisçelik dışında, yönetim kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır.

Herhangi bir nedenle yönetim kurulu üyeliklerinde boşalma olursa Yönetim Kurulu Başkanı tarafından ilk olağan toplantı tarihine kadar yedek üyelere, bu da mümkün değilse mütevelliler arasından bir görevlendirme yapılır. Olağan toplantı dönemi dışında görevlendirilenlerin görevi ilk olağan toplantıda sona erer ve bunlar da yeniden seçilebilirler.

Geçerli mazereti olmadan arka arkaya üç toplantıya gelmeyen yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır. İlk yönetim kurulu üyeleri listesi ektedir. Tüzel kişiler, temsilcilerinin adını seçilmeden önce bildirir ve o görevlendirme döneminin sonuna kadar aynı kişiler görev yaparlar.

Madde 9.01: Vakfın Temsili

Yönetim kurulu seçilmesi ile ilk toplantısını yapar ve arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir sekreter ve bir sayman üye seçer. Doğal başkan Kahraman Halisçelik'in ölümüne kadar yeni bir başkan seçilmeyecektir. Yönetim kurulu vakfı temsil ve ilzam eder ve yasalar, ilgili mevzuat, resmi senet, vakıf iç mevzuatı ve mütevelliler heyetinin genel politikaları ve kararları doğrultusunda her türlü karar alır, uygular ve vakfı yönetir. Vakıf tüzel kişiliği adına bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar. Vakfın temsil ve ilzamu başkan ve başkan yardımcısı veya muhasipten birisinin müşterek imzası ile gerçekleşir. Yönetim kurulu gerektiğinde vakfa ait bir veya birden çok işin görülmesi ve vakfa yapılacak bağışların kabulü ve hukuki, idari ve mali temsil için kendi üyelerinden veya dışarıdan bir veya daha fazla kişiyi temsilci veya vekil tayin edebilir. Verilecek vekaletnamenin kapsamını yönetim kurulu belirler.

Madde 9.02: Görev ve Yetkileri

- Yönetim kurulu seçilmesi ile ilk toplantısını yapar ve bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir sekreter ve bir sayman üye seçer. Yönetim Kurulu, başkan seçme yetkisini doğal başkan Kahraman Halisçelik'in ölümüne kadar kullanamayacaktır.
- Mütevelliler heyeti olağan ve olağanüstü toplantılarını hazırlamak, gündemi tespit etmek, ilk toplantı için denetçilerden gelen raporlarla birlikte bilanço ve çalışma raporunu, ikinci toplantı için de bütçe ve çalışma programını hazırlayıp, toplantı tarihinden en az 15 gün önce mütevellilerin elinde olacak şekilde bizzat tebliğ etmek veya iadeli taahhütlü posta ile göndermek. Mütevelliler heyetinin kabul ettiği bütçeyi uygulamak. Vakfın resmi kayıtlarını tutmak.
- Vakıf resmi senedi değişiklik hazırlıklarını ve sair gerekli iç mevzuat çalışmalarını yapmak ve mütevelliler heyetinin onayına sunmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında mevcut mevzuata uygun olarak temsilcilikler ve şubeler açılmasına ve gerektiğinde kapatılmasına karar vermek, yine vakfın amacını gerçekleştirmek üzere komisyonlar, kurullar veya komiteler oluşturmak, danışmanlar görevlendirmek, bunların çalışma koşullarını belirlemek ve gerektiğinde bunların görevlerini sona erdirmek,
- Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydı ile vakıf ile ilgili olarak müdür ve diğer personeli görevlendirmek, gerektiğinde yönetim ve idari

25334

- birimleri oluşturmak, bunlarla ilgili işlemleri yürütmek, ücretlerini belirlemek ve gerekli görüldüğünde bu personelin görevine son vermek.
- f) Denetim makamının ve sair ilgili makamlarının denetimine hazır olmak ve bunlarla ilgili hukuki, mali ve idari yazışma ve işlemleri zamanında yapmak.
- g) Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapmak. Gelir getirici faaliyetler ile harcamaları ve yardım toplama faaliyetlerini mevzuata uygun olarak yürütmek. İktisadi işletmeler ve ortaklıklar oluşturmak, kurulu ortaklıklara katılmak veya bunları feshetmek yahut ortaklıklardan ayrılmak. Vakfa malvarlığı girişinde bunun malvarlığına mı yoksa gelir mi olduğuna karar vermek. Gerektiğinde yedek akçenin kullanımına karar vermek ve işbu resmi senedin 5. Maddesindeki işleri yapmak.
- h) Mütevelliler heyetinin verdiği görevleri ve bu heyetin görev alanına girmeyen işleri yapmak.

Madde 9.03: Toplantı ve Karar Alma

Yönetim kurulu en az ayda bir kez vakıf merkezinde ya da müteveli heyetinin uygun gördüğü bir yerde toplanır. Bu olağan toplantılar dışında yönetim kurulu başkanı, kurulu her zaman toplantıya çağırabilir.

Yönetim Kurulu üye tamsayısının mutlak çoğunluğu ile toplanır; toplantıya katılan mevcut üyelerinin mutlak çoğunluğu ile karar verir. Eşitlik halinde başkanın oyu ağırlıklıdır.

Yönetim Kurulu üyesinin tek oy hakkı vardır.

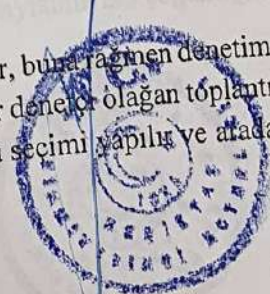
Alınan kararlar sıra numarasına göre noter onaylı karar defterine yazılarak toplantıda hazır bulunanlarca imzalanır.

Denetim Kurulu

MADDE 10: Denetim kurulu, mütevelliler heyeti adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek üzere kurulmuş bir organdır. Vakfın yıllık defter, belge, kayıt ve hesaplarını inceleyerek, görüş ve önerileri ile birlikte, en geç olağan toplantı tarihinden bir ay önce mütevellilere gönderilmek üzere, raporlarını birlikte veya ayrı olarak yönetim kurulu başkanlığına verirler. Denetçiler, denetici sertifikasına sahip değil iseler, denetici sertifikalı kişi veya bağımsız denetim kuruluşlarından alacakları denetim raporlarını, kendi hazırlayacakları raporlara eklemek zorundadırlar.

Denetim kurulu, Mütevelliler içerisinde seçilecek bir kişi ve dışardan Müteveli Heyeti Başkanı kararıyla seçilecek iki kişiden olmak üzere iki yıl için seçilecek toplam üç kişiden oluşur. Seçilenlerin yönetim kurulu üyelerinin üçüncü dereceye kadar kan ve sıhrı hısımlarından olmamaları gerekir. Ayrıca bir de yedek üye seçilir. Süre bitiminde yeniden görev almak mümkündür.

Herhangi bir nedenle ayrılan asil üyenin yerine yedek üye göreve çağırılır, buna rağmen denetim kurulu üye sayısı üçün altına düşerse, mütevelliler heyeti başkanınca bir denetim kurulu olağan toplantı tarihine kadar görevlendirilebilir. Bu olağan toplantıda denetim kurulu seçimi yapılır ve arada görevlendirilen denetçiler de yeniden seçilebilir.



№25334

MALİ HÜKÜMLER

Huzur Hakkı

MADDE 11: Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceği, verilecekse bunun miktarını mütevelliler heyeti belirler. Vakıf merkezi dışından gelen mütevellî, yönetim kurulu üyesi, denetçi ve sair danışman ve davetlilerin yol ve konaklama giderlerinin karşılanması bunun dışındadır. (Kamu görevlisi olan Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerine huzur hakkı ödenmeyecektir)

Vakfın Gelirleri

MADDE 12: Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir:

- Vakfın amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ve yardımlar,
- Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler,
- İktisadi işletmeler, ortaklıklar ve bunlardan sağlanacak gelirler,
- Vakfın taşınır ve taşınmazları ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesinden sağlanacak gelirlerdir.

Vakfın Gelirinin Tahsis ve Sarf Edileceği Yerler

MADDE 13: Türk Medeni Kanunu, Vakıflar Kanunu ve Vakıflara Vergi Muafiyeti Tanınması Hakkında Kanun Hükümlerine göre yönetim idare masrafları ile Vakıf gelirini artırarak yatırımlara ayrılacak miktarın dışında kalan Vakıf gelirlerinin tümü, Vakfın amaçlarına tahsis veya sarf edilir. Buna göre, Vakıf yıllık brüt gelirlerinin en az 1/3 ü yönetim ve yönetimi sürdürme giderleri ile ihtiyat ve Vakıf malvarlığını artıracak yatırımlara, en fazla 2/3 ü ise Vakıf amaç ve hizmet konuları doğrultusunda tahsis ve sarf olunur.

DİĞER HÜKÜMLER

Resmi Senet Değişikliği

MADDE 14: Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler ile ilgili karar, Yönetim Kurulu kararının veya Mütevelliler Heyetinin en az beşte birinin yazılı teklifi ve Mütevelliler Heyetinin üye tam sayısının 2/3 çoğunluğu ile alınır.

Vakfın Sona Ermesi

MADDE 15: Vakfın herhangi bir nedenle sona ermesi halinde. Vakfın malvarlığı Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfına, eğer bu vakıf da sona ermişse o vakfın malvarlığının devredildiği Vakfa devredilir. Vakfın sona erme kararı, Mütevelliler Heyeti üye tam sayısının 2/3 çoğunluğu ile alınır.

VAKFIN KURUCULARI (VAKFEDEN)

Kahraman Halisçelik



№ 25334

VAKIF MÜTEVELLİLERİ HEYETİ

Kahraman Halisçelik

Rebecca Halisçelik

Mustafa Azizoglu

İsmail Acar

Tulay Demir

VAKFIN İLK YÖNETİM KURULU (GEÇİCİ MADDE)

Kahraman Halisçelik

Rebecca Halisçelik

Mustafa Azizoglu

İsmail Acar

Tulay Demir

Ömer Er

Doğa Keskin-tepe

YEDEK ÜYELER:

Nurdeniz Tuncer

Rana Özer-gin

Vakfın ilk Yönetim Kurulu vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içinde Mütevelliler Heyetini toplantıya çağırarakla yükümlü olup, bu süre içerisinde senette belirtilen görev ve yetkileri haizdir.

VAKFIN TESCİL YETKİLİSİ (GEÇİCİ MADDE)

Vakfın tescili ve gerektiğinde resmi senet tadili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere Av. Nazlı Çelik DENGESİK (34076) Av. Eren Köse (38354) ve Av. Gamze Yağmur Gündüz (61341) yetkili kılınmıştır.

